

OIC

জাতীয় শুক্রাচার কৌশল পরিবীক্ষণ সিট												
বাংলাদেশ ইন্সটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট			অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ( জানুয়ারী, ২০১৬ - মার্চ, ২০১৬)									
কার্যক্রম	একক/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সময়	জানুয়ারি ২০১৫-জুন ২০১৬ এর জন্য পরিকল্পনা			অগ্রগতি পরিবীক্ষণ					মন্তব্য	
			ডিটি (বেসলাইন) সংখ্যা (জানুয়ারী/১৫ হিসেবে)	লক্ষ্যমাত্রা	একক	অর্জন (জানু/১৫- জুন/১৫ পর্যন্ত)	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৫- সেপ্টেম্বর/১৫	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৫- ডিসেম্বর/১৫	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারী/১৬- মার্চ/১৬	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৬- জুন/১৬		
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>												
১.১. শুক্রাচার প্রতিষ্ঠায় প্রাতিষ্ঠানিক/ সাংগঠনিক ব্যবস্থাপনা উন্নতিকরণ												
১.১.১. নেতৃত্বকৃত কমিটি গঠন	বিআইসিএম	স্বল্পমেয়াদে	১	১	১	পরিকল্পনা	১				কার্যক্রম গৃহীত ও বাস্তবায়িত।	
১.১.২. নেতৃত্বকৃত কমিটির নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান	বিআইসিএম	ত্রৈমাসিক	৬	৬	১	প্রকৃত	১				নিয়মিত আয়োজন করা হয়।	
১.১.৩. মন্ত্রণালয়সহ সংস্থা পর্যায়ে শুক্রাচার ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগ	বিআইসিএম	স্বল্পমেয়াদে	১	১	১	পরিকল্পনা	২	১	১	১	কার্যক্রম গৃহীত ও বাস্তবায়িত।	
১.১.৪. সংস্থা/প্রতিষ্ঠান পর্যায়ে নেতৃত্বকৃত কমিটি গঠন ও নিজস্ব কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	বিআইসিএম	মার্চ, ২০১৫	১	১	১	প্রকৃত	২	১	১	১	গৃহীত ও বাস্তবায়িত।	
১.১.৫. ফোকাল পয়েন্ট এর দায়িত্ব কর্তব্য নির্ধারণ ও কর্মবন্টন	নেতৃত্বকৃত কমিটি, বিআইসিএম	জুন, ২০১৫		১	১	পরিকল্পনা	১				নির্ধারিত হয়েছে।	
১.২. শুক্রাচার প্রতিষ্ঠার ফেতে সমস্যাসমূহ চিহ্নিতকরণ ও SWOT এনালাইসিস সম্পাদন												
১.২.১. শুক্রাচার ও সুশাসনের সমস্যাসমূহ চিহ্নিতকরণ	বিআইসিএম	মাসিক	১	১৮	১	পরিকল্পনা	৬	৩	৩	৩	মাসিক সমবয় সভায় সমস্যা চিহ্নিত করা হয় এবং ব্যবস্থা নেয়া হয়।	
১.২.২. বিআইসিএম এর মাসিক সমবয় সভায় শুক্রাচার বিষয় অন্তর্ভুক্ত করে নিয়মিত আলোচনা এবং মনিটর করা	বিআইসিএম	মাসিক	১	১৮	১	প্রকৃত	৬	৩	৩	২	আলোচনা ও মনিটর করা হয়।	
১.২.৩. সংস্থা/প্রতিষ্ঠানে নিয়মিত নেতৃত্বকৃত কমিটির সভা আয়োজন	নেতৃত্বকৃত কমিটি	ত্রৈমাসিক	৬	৬	১	পরিকল্পনা	৬	৩	৩	৩	নিয়মিত আয়োজন করা হয়।	
১.২.৪. আওতাধীন সকল প্রতিষ্ঠান/সংস্থায় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়নে স্ব স্ব কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ						প্রকৃত	৬	৩	৩	২	প্রযোজ্য নয়। ইন্সিটিউটের অধীনস্ত কোন সংস্থা নেই।	
<b>২. সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ</b>												
২.০. শুক্রাচার সচেতনতা এবং প্রমাণিত উৎকৃষ্ট অনুশীলন ( Best practices) সম্পর্কে খারণা ও অনুসরণ												

P

কার্যক্রম	একক/দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সময়	তিতি (বেসলাইন) সংখ্যা (জানুয়ারি/১৫ হিসেবে)	লক্ষ্যমাত্রা	একক		অর্জন (জুন/২০১৫ পর্যন্ত)	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৫- সেপ্টেম্বর/১৫	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৫- ডিসেম্বর/১৫	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৬ -মার্চ/১৬	৪থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৬- জুন/১৬	মন্তব্য
২.২. শুকাচার সম্পর্কে সচেতনতা বৃক্ষির জন্য কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে খারাগা প্রদান	বিআইসিএম	ত্রৈমাসিক	৪	৬	১	পরিকল্পনা	২	১	১	১	১	মাসিক সমন্বয় সভায় আলোচনা হয়।
<b>৩. দক্ষতা উন্নয়ন</b>												
৩.১. শুকাচার বিষয়ে দক্ষতা উন্নয়নের ক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ ও প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও প্রশিক্ষণ সম্মতা বৃক্ষিকরণ	বিআইসিএম	জুন/২০১৫	১	১	মডিউল	পরিকল্পনা	১					মডিউল তৈরি করা হয়েছে।
৩.১.১. প্রশিক্ষণ চাহিদা নির্ধারণ ও প্রশিক্ষণ কোর্সে শুকাচার সংক্রান্ত পাঠ্যক্রম অন্তর্ভুক্ত করা	বিআইসিএম	জুন/২০১৫	১	১	প্রকৃত	পরিকল্পনা	১					
৩.১.২. শুকাচার বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা	বিআইসিএম	ত্রৈমাসিক	১	৬	প্রশিক্ষণ কোর্স	পরিকল্পনা	২	১	১	১	১	কর্মচারীদের জন্য নিয়মিত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়।
৩.১.৩. প্রকৃত	পরিকল্পনা	১				প্রকৃত	১	১	২	১		
<b>৩.২. এনআইএস বিষয়ে গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা</b>												
৩.২.১. এনআইএস গবেষণা প্রস্তাব প্রণয়ন	বিআইসিএম	সেপ্টেম্বর/২০১৫	১	১	গবেষণা	পরিকল্পনা		১				একটি গবেষণা প্রস্তাব প্রস্তুত করা হয়েছে।
৩.২.২. প্রকৃত	পরিকল্পনা					প্রকৃত		১				
<b>৪. বিধি এবং রেগুলেশন/অধ্যাদেশ সংস্কার</b>												
৪.১.১. বিদ্যমান আইন ও বিধি/ বিধান পর্যালোচনা এবং সমস্যা চিহ্নিতকরণ						পরিকল্পনা						প্রয়োজ্য নয়।
৪.১.২. সংস্থা/প্রতিষ্ঠান সমূহের কর্মী আচরণবিধি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫		১	১	পরিকল্পনা	১					সরকারি আচরণ বিধি অনুসরণ করা হচ্ছে।
৪.১.৩. আইন ও বিধি প্রণয়নে এনআইএস নিশ্চিত করা						প্রকৃত	১					প্রয়োজ্য নয়।
<b>৫. কর্মকর্তাদের জন্য প্রয়োদন</b>												
৫.১. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কর্ম মূল্যায়নের গাইডলাইন প্রণয়ন	নেতৃত্বকারী কমিটি ও প্রশাসন	সেপ্টেম্বর/২০১৫		১	গাইডলাইন	পরিকল্পনা		১				সরকারি বিধি অনুসারে কর্ম মূল্যায়ন করা হচ্ছে।
৫.২. শুকাচার প্রতিষ্ঠা ও উল্লেখযোগ্য কৃতিত্বের জন্য কর্মীদের পুরস্কৃত করার মাধ্যমে উৎকৃষ্ট অনুশীলনকে	নেতৃত্বকারী কমিটি	ডিসেম্বর, ২০১৫		৩	১	পরিকল্পনা	৩					শুকাচার পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে।
জাতীয় শুকাচার কৌশল বাস্তবায়ন (৬.১)						প্রকৃত	৩					
<b>৬.০ সেবার মান উন্নতকরণ</b>												
৬.০ তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার ও ই- গভর্নেল প্রবর্তনের ক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ এবং ই- গভর্নেল বাস্তবায়ন												

কার্যক্রম	একক/দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সময়	তিথি (বেসলাইন) সংখ্যা (জানুয়ারি/১৫ হিসেবে)	লক্ষ্যমাত্রা	একক		অর্জন (জুন, ২০১৫ পর্যন্ত)	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৫- ডিসেম্বর/১৫	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৫- ডিসেম্বর/১৫	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১ ৬-মার্চ/১৬	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৬- জুন/১৬	মন্তব্য
ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন	বিআইসিএম			১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত						বাস্তবায়ন হচ্ছে।
লোকাল এরিয়া নেটওয়ার্ক স্থাপন	বিআইসিএম	দীর্ঘমেয়াদে	০	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					সম্পাদন হয়েছে।
অন-লাইন অভিযোগ ব্যবস্থার প্রবর্তন	বিআইসিএম	জুন, ২০১৬	০	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					গঠিত হয়েছে।
ইন্টারনেট সুবিধা প্রদান	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					বিদ্যমান রয়েছে।
ওয়াই-ফাই সংযোগ প্রবর্তন	বিআইসিএম	জুলাই, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					বিদ্যমান রয়েছে।
ওয়েব-সাইট পুনর্গঠন ও হালনাগাদকরণ	বিআইসিএম	চলমান প্রক্রিয়া	১	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করা হচ্ছে।
ডিজিটাল লাইব্রেরী প্রতিষ্ঠা ও ই-বুক উপস্থাপন	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					প্রযোজনীয় তোত অবকাঠামো প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে কাজ চলমান রয়েছে।
বিদ্যমান আইন, বিধি, নীতি ও সার্কুলার ওয়েবসাইটে প্রকাশ	বিআইসিএম	জুন, ২০১৬	১	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					সংশ্লিষ্ট আইন, বিধি, নীতি সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির সুবিধার্থে বাংলাদেশ সিকিউরিটি জ অ্যান্ড এক্সচেঞ্চ কমিশনের ওয়েবসাইটের সাথে লিংক করা হয়েছে।
ডিডিও কনফারেন্স সুবিধা	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					অবকাঠামো বিদ্যমান রয়েছে।
<b>৬.২. কার্য সম্পাদন উন্নয়ন নিশ্চিত করা</b>												
৬.২. Annual Performance Agreement সম্পাদন	বিআইসিএম	জুন, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					সম্পাদিত হয়েছে।
<b>৬.৩. উভাবনী কার্যক্রম গ্রহণ</b>												
৬.৩.১. ইনোভেশন টির্ম গঠন	বিআইসিএম	স্থলমেয়াদে	০	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	১					গঠিত হয়েছে।
৬.৩.২. উভাবনী খারণা প্রস্তাব ও কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫	০	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত						প্রণয়ন করা হয়েছে।
<b>৬.৪. কর্মপরিবেশ উন্নয়নকরণ, নিরাপত্তা ও দাপ্তরিক নিয়ম শৃঙ্খলা নিশ্চিতকরণ</b>												
৬.৪.১.নির্দিষ্ট সময়ে অফিস উপস্থিতি	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫	১০০.০০%	১০০.০০%	১০০.০০%	পরিকল্পনা প্রকৃত	১	১	১	১	১	নিশ্চিত করা হচ্ছে।
৬.৪.২.অফিসের কর্মপরিবেশ উন্নয়ন, নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ ও দৃষ্টি নদন কর্মপরিবেশ সূচি	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫	১০০.০০%	১০০.০০%	১০০.০০%	পরিকল্পনা প্রকৃত	১	১	১	১	১	কাজের অনুকূল পরিবেশে আছে।
<b>৭.০ স্বচ্ছতা ও জীববিদ্যিতা</b>												
<b>৭.১ অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি প্রবর্তন</b>												

কার্যক্রম	একক/দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সময়	ভিত্তি (বেসলাইন) সংখ্যা (জানুয়ারি/১৫ হিসেবে)	লক্ষ্যমাত্রা	একক		অর্জন (জুন, ২০১৫ পর্যন্ত)	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৫- সেপ্টেম্বর/১৫	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৫- ডিসেম্বর/১৫	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১ ৬-মার্চ/১৬	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৬- জুন/১৬	মন্তব্য
Grievance Redress System (GRS) এর আওতায় অভিযোগ ব্যবস্থাপনা	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা	১					GRS গঠিত হয়েছে।
ক্ষেত্র প্রতিবিধান কমিটি গঠন ও কার্যপরিষি নির্ধারণ	বিআইসিএম	জুন, ২০১৫	০	১	১	পরিকল্পনা	১					GRS ক্ষেত্র প্রতিবিধান কমিটি গঠিত হয়েছে।
GRS ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগ	বিআইসিএম	মার্চ, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা	১					নিয়োগ হয়েছে।
দীর্ঘ অধীমাংসিত অভিযোগ নিষ্পত্তি	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫				পরিকল্পনা						নেই।
অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য ওয়েব-সাইটে প্রকাশ ও মন্তব্য পরিষদ বিভাগে প্রেরণ	বিআইসিএম					পরিকল্পনা						এ পর্যন্ত কোন অভিযোগ আসেনি।
<b>৭.২. জনসাধারণের সম্পৃক্ততা, সচেতনতা, অংশগ্রহণ এবং তথ্য প্রাপ্তির আধিকার নিশ্চিতকরণ</b>												
তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	বিআইসিএম		১	১	১	পরিকল্পনা	১					কার্যক্রম গৃহীত ও বাস্তবায়িত
দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মনোনয়ন	বিআইসিএম	মার্চ, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা	১					মনোনীত করা হয়েছে।
সেবা প্রদান প্রতিশুভি (Citizen) সংশোধন, পরিবর্তন ও হালনাগাদকরণ	বিআইসিএম	মার্চ, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা	১		১			মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নতুন ফরম্যাট অনুযায়ী সিটিজেন চার্টার বিআইসিএম এর ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	বিআইসিএম	ডিসেম্বর, ২০১৫	০			পরিকল্পনা						আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা হবে।
<b>৮. বাজেট বরাদ্দ</b>												
৮.১.শুরাকার কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাজেট চাহিদা প্রেরণ	বিআইসিএম	এপ্রিল, ২০১৫		১	১	পরিকল্পনা	১					বিদ্যমান বাজেট থেকে সংকূলান করা হয়েছে। প্রয়োজনের প্রেক্ষিতে পরবর্তিতে বাজেট চাহিদা প্রেরণ করা হবে।
<b>৮.২. সুষ্ঠু ও কার্যকর হিসাব নিরীক্ষা পরিচালনা</b>												
সংস্থা/প্রতিষ্ঠান অডিট কমিটি গঠন	বিআইসিএম	জুন, ২০১৫		১	১	পরিকল্পনা	১					পরিচালনা পর্যবেক্ষণে অডিট কমিটি গঠিত হয়েছে। এছাড়াও একটি অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কমিটি রয়েছে।
অভ্যন্তরীণ অডিট সরাসরি প্রধান নির্বাহীর নিয়ন্ত্রণে রাখা/নিশ্চিতকরণ	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট	জুন, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা	১					অভ্যন্তরীণ অডিট সরাসরি প্রধান নির্বাহীর নিয়ন্ত্রণে রাখা হচ্ছে।
অভ্যন্তরীণ অডিট ওপরিদর্শন গাইডলাইন প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট	ডিসেম্বর, ২০১৫	১	১	১	পরিকল্পনা	১					সরকারি বিধি অনুসরণ করা হচ্ছে।

কার্যক্রম	একক/দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সময়	ভিত্তি (বেসলাইন) সংখ্যা (জানুয়ারি/১৫ হিসেবে)	লক্ষ্যমাত্রা	একক		অর্জন (জুন, ২০১৫ পর্যন্ত)	১ম কোয়ার্টার জুনাই/১৫- সেপ্টেম্বর/১৫	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৫- ডিসেম্বর/১৫	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১ মার্চ/১৬	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৬- জুন/১৬	মন্তব্য
শুকাচার কৌশল বাস্তবায়নে অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণসমূহের কার্যকারিতা/কুঁকি মূল্যায়ন	নির্বাহী প্রেসিডেন্ট	ডিসেম্বর, ২০১৫		১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত			১			নেতৃত্বকাতা কমিটি কুঁকি নিরূপণ করছেন।
<b>৮. পরিবীক্ষণ</b>												
কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন নিয়মিত পর্যালোচনা ও প্রতিবেদন প্রণয়ন	নেতৃত্বকাতা কমিটি	ত্রৈমাসিক	৬	৬	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	২	১	১	১	১	নেতৃত্বকাতা কমিটির সভায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে মূল্যায়ন হচ্ছে।
জাতীয় শুকাচার বাস্তবায়ন ইউনিটে প্রতিবেদন প্রেরণ	নেতৃত্বকাতা কমিটি	ত্রৈমাসিক	১	৬	১	পরিকল্পনা প্রকৃত	২	১	১	১	১	জাতীয় শুকাচার কৌশল পরিবীক্ষণ সিট প্রাপ্তির পর নিয়মিত প্রতিবেদন প্রেরণ করা হচ্ছে।
বাধিক প্রতিবেদন প্রকাশ	বিআইসিএম	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৫	৭	১	১	পরিকল্পনা প্রকৃত			১			প্রকাশিত হয়েছে।

শুকাচার  
০৪/৪/২০১৬